

Nr wniosku: RPPM.03.03.01-22-0022/16  
Tytuł: Zostań ZAWODOWCEM  
Działanie: 3.3 Edukacja Zawodowa  
Poddziałanie: 3.3.1 Jakość Edukacji Zawodowej

Malbork, 08.05.2017 r.

7/RI/2017

## ZAPYTANIE CENOWE

postępowania pn.

**„Zapewnienie wyżywienia podczas 2-dniowych targów 01-02 czerwca 2017 roku w m. Nadarzyn lub okolicach (do 20 km od Ptak Warsaw Expo, Wolica 114 D, 05-830 Nadarzyn)”**

### 1. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia

- przedmiotem zamówienia jest zapewnienie wyżywienia dla 40 osób (obiadokolacji oraz śniadania) w hotelu/hostelu/pensjonacie/ośrodku wypoczynkowym/restauracji/stołówce itp. która obsłuży jednocześnie do 50 osób w jednym budynku / pomieszczeniu.
- Uczniowie biorą udział w Targach Good Game Arena Warsaw 2017 – Targi gier komputerowych w dniach 01-02 czerwca 2017 roku w ramach realizowanego projektu pn. „Zostań ZAWODOWCEM”. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 03.03. Edukacja zawodowa 03.03.01. Jakość Edukacji Zawodowej.
- Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczki do 15% wynagrodzenia całkowitego brutto.
- Przedmiot zamówienia udzielony jest w całości.
- Usługa obejmować musi następujący zakres:

#### a) Wyżywienie obejmuje:

- 1) **Obiadokolacja dwudaniowa w dniu 01 czerwca 2017 w godzinach od 17:00-19:00 w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Skład obiadokolacji powinien zawierać minimum (w przeliczeniu na osobę):**

- 1.Zupa 250ml,
- 2.Mięso/ryba 200g,
- 3.Surówka 140 g,
- 4.Produkt węglowodanowy 200g: np. ziemniaki, kasza, ryż, makaron bądź np. kluski śląskie, kopytka.
- 5.Napój 200 ml (sok/woda gazowana/niegazowana).

- 2) **Śniadanie w dniu 02 czerwca 2017 w godzinach od 7:00-10:00 w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Skład śniadania powinien zawierać minimum (w przeliczeniu na osobę):**

- 1.Pieczyno 150g,
- 2.Masło 20g,
- 3.Sery żółte/sery topione 50g,
- 4.Wędliny 50g,
- 5.Pomidor, ogórek, ogórek kiszony 70g,
- 6.Dżem/powidła 70g,
- 7.Parówki – 2 szt./jajecznica 150g,
- 8.Kawa/herbata/sok 200ml.

- b) Realizacja usługi wyżywienia polega na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków (śniadania i obiadokolacji) do wskazanej sali przez Wykonawcę.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi wyżywienia.
- d) **Wymogi dla zamówienia** - zamówienie powinni realizować zleceniobiorcy którzy posiadają obiekty, w których zgodnie z przepisami prawa mogą być świadczone usługi żywieniowe i prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.



2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**. Oferta musi obejmować **cały przedmiot zamówienia**. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie **zostaną odrzucone**.
3. **Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty: \***
  - 1) **Propozycja cenowa** – Załącznik nr 1 do Zaprośnienia;
  - 2) **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych** – Załącznik nr 2 do Zaprośnienia;
  - 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy;
  - 4) **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z dokumentów rejestrowych (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
4. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**

W zaoferowaną cenę należy wliczyć wartość całkowitą usługi wraz z obowiązującym podatkiem VAT, wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaprośnieniu, projekcie umowy oraz Propozycji Cenowej. Wartość całkowitą brutto należy wskazać w Propozycji Cenowej.
5. **Sposób oceny ofert:**
  - a) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena 100%
  - b) Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie ze wzorem: **cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100%**. Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena.
  - c) Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
  - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty oraz poprawienia oczywistych pomyłek rachunkowych i pisarskich.
  - e) Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
  - f) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
6. **Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:**

Ofertę można złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego, ponadto musi posiadać następujące oznaczenie:

Nazwa Wykonawcy  
Adres

POWIAT MALBORSKI  
Sekretariat (pokój nr 24)  
Plac Słowiański 17  
82 – 200 Malbork

Oferta na zapytanie pn.:

*„Zapewnienie wyżywienia podczas 2-dniowych targów  
01-02 czerwca 2017 roku w m. Nadarzyn lub okolicach  
(do 20 km od Ptak Warsaw Expo, Wolica 114 D, 05-830 Nadarzyn)”*

Sygnatura sprawy: 7/RI/2017

**„Nie otwierać przed dniem 17.05.2017 r. godz. 13.30”**

7. **Termin składania ofert** upływa dnia **17.05.2017r. o godz. 13.00**. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.
8. **Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **17.05.2017r. o godz. 13.30** w siedzibie Zamawiającego, **sala nr 228**.



9. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
10. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

**Sprawy dot. przedmiotu zamówienia i warunków realizacji**  
**Adelina TURO - PODBEREŻNY**

Numer telefonu: 55 646 04 77

**Sprawy proceduralne**  
**Mariola SIKORSKA**

Numer telefonu: 55 646 04 74

Adres poczty elektronicznej: [m.sikorska@powiat.malbork.pl](mailto:m.sikorska@powiat.malbork.pl)

Załączniki:

- 1 – Propozycja Cenowa;
- 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych;
- 3 – Projekt Umowy.

DYREKTOR  
WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO  
I POLITYKI SPOŁECZNEJ  
*Szarmach*  
**Paweł Szarmach**

.....



**Dane Wykonawcy:**

**Nazwa (firma):** .....

**Tel. -** .....

**Adres siedziby -** .....

**Email do kontaktu -** .....

**NIP / REGON -** .....

**Propozycja cenowa**

*„Zapewnienie wyżywienia podczas 2-dniowych targów 01-02 czerwca 2017 roku  
w m. Nadarzyn lub okolicach (do 20 km od Ptak Warsaw Expo, Wolica 114 D, 05-830 Nadarzyn)”*

L.p.	Nazwa	Ilość osób	Wartość brutto posiłku dla 1 osoby	Wartość brutto posiłków dla 40 osób (kol. 3x4)
1	2	3	4	5
1.	Obiadokolacja 01 czerwca 2017 roku	40		
2.	Śniadanie 02 czerwca 2017 roku	40		
<b>Wartość całkowita brutto za wyżywienie dla 40 osób</b> <i>(suma poz. od 1 do 2)</i>				

Dokładny adres lokalu Wykonawcy

.....  
.....

Odległości zostaną sprawdzone przez Zamawiającego za pośrednictwem strony internetowej:  
[www.maps.google.pl](http://www.maps.google.pl)

**Oświadczenie dotyczące postanowień zapytania ofertowego.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oferowany przez nas zakres świadczenia spełnia warunki /wymagania opisane w zapytaniu.
3. Zobowiązujemy się do zapewnienia w zakresie dyspozycyjności - usług opisanych w zapytaniu w terminie ustalonym przez Zamawiającego oraz w sposób zgodny z warunkami/wymaganiami organizacyjnymi określonymi w niniejszym zapytaniu.

.....  
Imię i nazwisko / podpis osoby (osób) uprawnionych  
do reprezentowania Oferenta

....., dnia .....

*Załącznik 2 - oświadczenie*

....., dnia .....

.....  
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego nr 7/RI/2017 z **08 maja 2017 r.** w ramach realizowanego projektu:  
„Zostań ZAWODOWCEM„

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**  
Ja niżej podpisany(a)

.....  
**oświadczam, że Wykonawca jest/nie jest\*** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.  
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy  
\* Niepotrzebne skreślić

**Umowa Nr ...../RI/2017**

*Umowa na zapewnienie wyżywienia podczas 2-dniowych targów 01-02 czerwca 2017 roku w m. Nadarzyn lub okolicach (do 20 km od Ptak Warsaw Expo, Wolica 114 D, 05-830 Nadarzyn)” dla uczestników projektu pn. „Zostań ZAWODOWCEM”.*

zawarta w dniu .....05.2017r. r. w Malborku pomiędzy:  
**Powiatem Malborskim**, Pl. Słowiański 17, 82-200 Malbork  
NIP 579-225-23-74

reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działają:

1. ....
2. ....

przy kontrasygnacie

Skarbnik Powiatu – .....

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

z siedzibą w ....., ul. ....

NIP .....

zwaną dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej w treści umowy łącznie „**Stronami**”

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie wyżywienia **dla 40 uczniów (obiadokolacji oraz śniadania) w hotelu / hostelu / pensjonacie / ośrodka wypoczynkowym/restauracji/stołówce itp.** która obsłuży jednocześnie do 50 osób w jednym budynku / pomieszczeniu. Zamówienie realizowane w ramach projektu pt. „Zostań ZAWODOWCEM”. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 03.03. Edukacja zawodowa 03.03.01 Jakość edukacji zawodowej. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczki do 15% wynagrodzenia całkowitego brutto.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określają: Zapytanie Cenowe z dnia 08 maja 2017 r. oraz Oferta Wykonawcy – stanowiące integralną część niniejszej umowy.



§ 2

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem cenowym, ofertą wykonawcy i niniejszą umową.

§ 3

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w wysokości brutto: ..... PLN (słownie: ..... 00/100 PLN ). Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Kwota określona w punkcie 1 odpowiada zakresowi przedstawionemu w Zapytaniu Cenowym i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Rozliczenie za wykonaną usługę dokonywane będzie na podstawie faktury wystawianej po zakończeniu usługi zrealizowanej zgodnie z Zapytaniem Cenowym oraz Ofertą Wykonawcy.
4. Należność za wykonanie usługi Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, po stwierdzeniu przez obie Strony, że usługa wykonana jest należycie, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego (UMWP) na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą (UMWP), wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie. Strony nie będą traktować powyższej sytuacji jako opóźnienia leżącej po stronie Zamawiającego.
6. Faktura (rachunek) zostanie wystawiona na Powiat Malborski, Pl. Słowiański 17, 82-200 Malbork, NIP 579-225-23-74.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% łącznej wartości zamówienia określonej w § 3 ust.1.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia.

§ 5

1. Zmiany umowy dopuszczalne są w następującym zakresie:
  - a. w zakresie **zmiany ilości uczestników** objętych zamówieniem, w przypadku konieczności dokonania takiej zmiany leżącej po stronie Zamawiającego lub wynikającej z czynników zewnętrznych od niego niezależnych,
  - b. w zakresie wartości umowy zamówienia, w przypadku zmiany ilości uczestników przez Zamawiającego – o wartość kwoty przeliczonej na osobę, określoną w Ofercie Wykonawcy. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia innych zmian które są konieczne do wprowadzenia, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które to zmiany są korzystne dla Zamawiającego i zarazem nie spowodują istotnej zmiany zamówienia.

§ 6

1. Strony ustalają, że w przypadku gdyby realizacja zamówienia przestała leżeć w interesie Zamawiającego, w tym w szczególności w przypadku rozwiązania przez Instytucję Zarządzającą umowy o dofinansowanie Projektu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie. Przepisu § 4 ust. 2 umowy nie stosuje się.

§ 7

1. Wszelkie spory między stronami rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w razie ich nieskuteczności przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Załącznikami do umowy są:
  - a. Zapytanie Cenowe – załącznik nr 1,
  - b. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2,
  - c. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**