

UMOWA nr

**„Zapewnienie usługi hotelarskiej
podczas targów branżowych/ wizyt studyjnych”**

– Część nr –

.....

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.3. Edukacja Zawodowa, Poddziałanie 3.3.1. Jakość edukacji zawodowej, w ramach projektu „Zostań ZAWODOWCEM”

sygnatura postępowania:

Zawarta w dniu w Malborku, pomiędzy:

POWIATEM MALBORSKIM

82 – 200 Malbork

Plac Słowiański 17

NIP 579-22-52-374

REGON 192644731

Reprezentowanym przez:

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1. Starosta Powiatu | – Mirosław CZAPLA |
| 2. Wicestarosta Powiatu | – Waldemar LAMKOWSKI |
| przy kontrasygnacie | |
| Skarbnik Powiatu | – Anna ZAŁĘSKA |

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

.....

z siedzibą w

NIP

REGON

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 750.000 euro, przeprowadzonego z zastosowaniem art. 138o. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **zapewnienie noclegu w hostelu/ hotelu/ pensjonacie/ ośrodku wypoczynkowym/ schronisku młodzieżowym zlokalizowanym w odległości maksymalnie 25 km od miejsca odbywania targów dysponującym pokojami znajdującymi się w jednym budynku dla uczniów szkół średnich - uczestników projektu pn. „Zostań ZAWODOWCEM”**:
Część nr -
Miejsce targów -
Termin -
Ilość osób korzystających z usług -
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 03.03. Edukacja zawodowa 03.03.01. Jakość Edukacji Zawodowej.

§ 2

Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni nocleg w hostelu/ hotelu / pensjonacie / ośrodku wypoczynkowym / schronisku młodzieżowym dysponującym pokojami znajdującymi się w jednym budynku
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Ogłoszeniem, ofertą Wykonawcy i niniejszą umową.
3. Wymagania dotyczące noclegu
 - 1) Zamawiający nie określa ilości miejsc w oferowanych pokojach, zastrzega jednak, że wszystkie osoby mają zostać ulokowane w jednym budynku.
 - 2) Zamawiający dopuszcza tylko realizację przedmiotu zamówienia w odległości do 25 km od miejsca odbywania się targów dla danej Części do siedziby wskazanej przez Wykonawcę, w której realizowany będzie przedmiot zamówienia w celu świadczenia usługi.
 - 3) Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskazał jako miejsce świadczenia usługi:

.....
4. Zamówienie mogą realizować Wykonawcy, którzy posiadają budynki, w których zgodnie z przepisami prawa mogą być świadczone usługi noclegowe i prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
8. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, innymi przepisami prawa oraz ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do poddania się kontrolom w zakresie wykonania przedmiotu umowy dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione w tym zakresie podmioty. Wykonawca zapewnia wszystkim podmiotom, o których mowa w zdaniu pierwszym, prawo wglądu w dokumenty papierowe i elektroniczne dotyczące niniejszej umowy, w tym dokumenty finansowe. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na pisemne wezwanie

- każdej z instytucji wskazanej w zdaniu pierwszym wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących niniejszej umowy.
12. W przypadku zaistnienia zdarzenia prawnego w skutek którego po stronie Wykonawcy nastąpi faktyczny brak osób upoważnionych do składania lub przyjmowania oświadczeń woli (np. śmierć, rezygnacja lub odwołanie osób upoważnionych), bez względu na przyczyny takiego stanu rzeczy, przy czym stan ten nie zostanie zmieniony w terminie 7 dni od daty zaistnienia tego zdarzenia przez następców prawnych lub odpowiedni organ, strony zgodnie uznają, iż umowa ulegnie z upływem wspomnianego terminu rozwiązaniu ze skutkiem prawnym dla spadkobierców lub następców prawnych.
 13. Zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr RPPM.03.03.01-22-0022/16-00 pn. "Zostań ZAWODOWCEM" § 21, pkt.9 Zamawiający zawrze z Wykonawcą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 14. Wykonawca, w tym personel Wykonawcy, zobowiązani są do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów o ochronie danych osobowych, a w szczególności obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 3 Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia: (odpowiednio dla każdej części wskazanej SIWZ)

§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości:
Wartość całkowita brutto (za osób): zł brutto
(słownie: brutto),
w tym podatek naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
w tym:
Cena jednostkowa brutto za 1 osobę: zł brutto.
2. Kwota określona w punkcie 1 odpowiada zakresowi przedstawionemu w Ogłoszeniu na usługę społeczną i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze (rachunku), po stwierdzeniu przez obie strony, że usługa wykonana została należycie.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktura/ rachunek zostanie wystawiona na poniższe dane:
Powiat Malborski
Plac Słowiański 17
82-200 Malbork
NIP 579-22-52-374.

§ 5

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne wyrażone w procencie całkowitej wartości brutto umowy, zgodnie z zasadą:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, w przypadku braku spełnienia wymagań postawionych w umowie;
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z zastrzeżeniem przepisu art. 145 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych – w szczególności w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu.
2. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Strony ustalają, że Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia wierzytelności Zamawiającego z tytułu zapłaty kar umownych z wierzytelnością Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia określonego w fakturze/rachunku wystawionej/wystawionym przez Wykonawcę.
4. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, kara umowna zostanie zapłacona w terminie do 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty na wskazany w komparycji Umowy adres Wykonawcy.

§ 6

Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - 1) **zmiany terminu** wykonania przedmiotu umowy w następującym z przyczyn siły wyższej, ekonomicznej, natury organizacyjnej, gdy będzie to korzystne dla uczestników szkolenia.
 - 2) **zmiany ilości uczestników** objętych zamówieniem, w przypadku konieczności dokonania takiej zmiany leżącej po stronie Zamawiającego lub wynikającej z czynników zewnętrznych od niego niezależnych,
 - 3) **zmiany wartości umowy zamówienia**, w przypadku zmiany ilości uczestników przez Zamawiającego – o wartość kwoty przeliczonej na osobę, określoną w Ofercie Wykonawcy.
2. Wszystkie postanowienia wymienione ust. 2 w stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie mogą być podstawą roszczenia Wykonawcy o dokonanie zmian.
3. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia innych zmian które są konieczne do wprowadzenia, a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które to zmiany są korzystne dla Zamawiającego i zarazem nie spowodują istotnej zmiany zamówienia.
4. Strony ustalają, że w przypadku gdyby realizacja zamówienia przestała leżeć w interesie Zamawiającego, w tym w szczególności w przypadku rozwiązania przez Instytucję Zarządzającą umowy o dofinansowanie Projektu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
5. O wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności mogących wpłynąć na jakość bądź terminowość wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni od dnia wystąpienia tych okoliczności pod rygorem nieuwzględnienia ich przez Zamawiającego.

6. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 7

Wypowiedzenie umowy

1. Stronom przysługuje 30 dniowy okres wypowiedzenia umowy. W przypadku wypowiedzenia umowy, nie będą naliczane kary umowne.
2. W każdym przypadku umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia, nie będą naliczane kary umowne.
3. Zamawiający będzie upoważniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie świadczy lub nienależyście świadczy usługi objęte umową, lub nie stosuje się do uzasadnionych uwag Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca zleca wykonanie zadań będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego;w takim przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy kary zgodnie z zapisami odnośnie kar umownych określonych w § 5.

§ 8

Dane kontaktowe

1. Wykonawca wyznacza jako swojego przedstawiciela:
imię i nazwisko
numer telefonu
mail
2. Zamawiający wyznacza jako swojego przedstawiciela:
 - a) imię i nazwisko: Anna Ciepielowska
numer telefonu **55 646 04 77**
mail: **a.ciepielowska@powiat.malbork.pl**
 - b) imię i nazwisko: Kalina Urban
numer telefonu **55 646 04 77**
mail: **k.urban@powiat.malbork.pl**
3. Zmiana upoważnionych przedstawicieli nie stanowi zmiany umowy, lecz dla swej ważności wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej Umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
4. Przed wniesieniem powództwa, każda ze Stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowej.

5. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane wyłącznie przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
6. Integralną część Umowy stanowi ogłoszenie (wraz z ewentualnymi zmianami, wyjaśnieniami) oraz oferta przedstawiona przez Wykonawcę z załącznikami.
7. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Ogłoszenie o zamówieniu;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

data podpisania umowy

data podpisania umowy

kontrasygnota

SKARBNIK POWIATU

.....

sprawdzono pod względem formalno – prawnym

RADCA PRAWNY

.....

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

.....