

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Powiat Malborski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Malborskiego - Plac Słowiański 17 82-200 Malbork zaprasza do złożenia oferty na sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych dla potrzeb Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Malborku.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych dla potrzeb Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Malborku.

- 1) Tablice powinny być wykonane zgodnie z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych z dnia 11 grudnia 2017r (t.j Dz.U z 2017r poz.2355) a w przypadku zmiany wyżej wymienionych przepisów zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego wniosku o realizację zamówienia.

Rodzaje tablic oraz przewidywana ilość zamówienia:

Lp	Rodzaje tablic	Ilość
1.	Tablice samochodowe (w tym wtórniki , zmniejszone, dla pojazdów elektrycznych i pojazdów napędzanych wodorem)	4600 kpl
2.	Tablice motocyklowe(w tym wtórniki, dla pojazdów elektrycznych i napędzanych wodorem)	200 szt
3.	Tablice motorowerowe (w tym wtórniki, dla pojazdów wyposażonych w silnik elektryczny)	100 szt

- 2) Zaoferowana cena jednostkowa będzie ceną stałą do całkowitej realizacji zamówienia tj. do dnia 31.01.2021r i obejmuje wszystkie ww. pozycje oraz ilości.
- 3) Koszty związane z dowozem tablic pokrywać będzie Wykonawca zamówienia. Podane przez Wykonawcę ceny uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 4) Dostawca przez okres trwania zamówienia jest wpisany do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, zwanego dalej „rejestrem” przez właściwego marszałka województwa.
- 5) Dostawy będą realizowane sukcesywnie partiami według potrzeb Zamawiającego na podstawie odrębnych zamówień wystawionych przez Zamawiającego. Pierwsza dostawa tablic nastąpi po podpisaniu umowy, w terminie 5 dni licząc od momentu złożenia zamówienia.
- 6) Producent udziela minimum 36 miesięcznej gwarancji na wyprodukowane tablice.
- 7) Każdy komplet (sztuka) tablic powinien być oddzielnie zapakowany w folię
- 8) Odbiór ilościowy i jakościowy następować będzie w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Malborku.

dostawa tablic nastąpi po podpisaniu umowy, w terminie 5 dni licząc od momentu złożenia zamówienia.

- 6) Producent udziela minimum 36 miesięcznej gwarancji na wyprodukowane tablice.
- 7) Każdy komplet (sztuka) tablic powinien być oddzielnie zapakowany w folię
- 8) Odbiór ilościowy i jakościowy następować będzie w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Malborku.
- 9) Przewidywane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie.
- 10) Podstawę płatności za każdą partię, stanowić będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę. Termin płatności wynosi 30 dni.

3. Termin wykonania zamówienia : 01.02.2020r do 31.01.2021r

4.Wymagania Zamawiającego:

1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualne zaświadczenie(obowiązujące przez cały okres trwania zamówienia) o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 75a ust.1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r Prawo o ruchu drogowym (t.j.Dz.U z 2017.poz.128 z późn.zm) .

5.Dokumenty wymagane od Wykonawcy :

1) Formularz cenowy- załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy

- *Wymagana forma dokumentu oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

3) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy o którym mowa w art.75a ust.1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r Prawo o ruchu drogowym (t.j.Dz.U z 2017r poz.128 z późn.zm): obowiązujące przez cały okres trwania zamówienia)

- *Wymagana forma dokumentu oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

4) pełnomocnictwo osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów

(np. aktualny odpis z właściwego rejestru) – jeżeli dotyczy.

- *Wymagana forma dokumentu- oryginał lub kopia poświadczona notarialnie*

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

W niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

1) Cena – 100%

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Gdzie:

C- cena ofertowa brutto,

Ceny należy wyliczyć i podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

7. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 1). Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim i złożyć w siedzibie Zamawiającego - Starostwo Powiatowe 82-200 Malbork
Plac Słowiański 17– sekretariat pok. 24 do dnia 15.01.2020r, do godziny 12:00
- 2). Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 15.01.2020r, o godz. 12:15 w siedzibie zamawiającego – sala konferencyjna nr 22.
- 3). Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzezroczystej i zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, i oznakować w następujący sposób

**„Oferta na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych
Nie otwierać przed dniem 15.01.2020r. godz. 12:15**

- 4). Kopertę opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy aby można było ją odesłać w przypadku złożenia po wyznaczonym terminie.
- 5). Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy.
- 6). Na ofertę składają się wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 5 niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę bez wymaganych dokumentów Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy bez możliwości uzupełnienia.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- W sprawie procedury (zapytania ofertowego) **Ewa Myczewska tel 55 646 0 452,**
- W sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:
Roman Procyk tel 55 646 0430

9. Informacje o formalnościach

- 1.) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową.
- 2.) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania w szczególności w przypadku, gdy cena ofertowa przekroczy wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.
- 3.) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego.
- 4.) **Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy)**


STAROSTA
Mirosław Czaplă

Klauzula informacyjna z art.13 RODO o przetwarzaniu danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz .Urz .UE L 119 z 04.05.2016.str.1) dalej” RODO”, informuję ,że

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Malborski – Starostwo Powiatowe w Malborku, Plac Słowiański 17, 82-200 Malbork;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest **Pan Paweł Szarmach**, kontakt iod@powiat.malbork.pl
Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu :
 - a) przeprowadzenia szacowania wartości zamówienia publicznego
 - b) oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej
 - c) zawarcia umowy z wybranym wykonawcą
 - d) udzielenie zamówienia wybranemu wykonawcy
 - e) realizacji oraz rozliczenia zamówienia
 - f) archiwizacji dokumentacji
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych tj (Dz.U.z 2019 r poz.1843.
- 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji stosownie do art.22 RODO;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od daty zakończenia realizacji umowy wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - usunięcia danych osobowych w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO ;
 - przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
 - sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych o którym mowa w art.21 RODO,
- 9) Szczegółowe informacje dotyczące RODO zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i są dostępne pod adresem:
<http://bip.powiat.malbork.pl/dokumenty/1052>

FORMULARZ OFERTOWY**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu.....

Nr /faks.....

Zamawiający :

Powiat Malborski

reprezentowany przez:

Zarząd Powiatu Malborskiego

Plac Słowiański 17

82-200 Malbork

Odpowiadając na zapytanie ofertowe składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia pn.

Wykonanie i sukcesywna dostawę tablic rejestracyjnych dla potrzeb Wydziału Komunikacji Transportu i Dróg w Starostwie Powiatowym w Malborku .

Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami w/w zapytania ofertowego za wynagrodzeniem:

L p	Rodzaj tablic	Jednostka miary	Szacunkowa ilość tablic będących przedmiotem dostawy	Cena Jednostkowa netto	Wartość oferty netto w zł (4x5)	Cena jednostkowa brutto	Wartość oferty brutto w zł (4x7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Tablice samochodowe w tym: (wtórniki, zmniejszona dla pojazdów elektrycznych i pojazdów napędzanych wodorem)	Kpl	4600 kpl	.....	.....	.....	.....
2	Tablice motocyklowe (w tym: wtórniki dla pojazdów elektrycznych i napędzanych wodorem)	szt	200 szt	.....	.....	.....	.....
3	Tablice motorowerowe (w tym: wtórniki dla pojazdów wyposażonych w silnik elektryczny)	szt	100 szt	.....	.....	.....	.....
Wartość całkowita brutto:							..... zł

Ogółem wartość netto (poz. 1,2,3)..... zł

Ogółem wartość netto (poz. 1,2,3)..... zł

podatek VAT w wysokości % kwotazł

Ogółem wartość brutto (poz. 1,2,3)zł (

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym, uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w zapytaniu ofertowym.
2. Akceptujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia – **od 01.02.2020 do 31.01.2021r**
2. Akceptujemy 30 dniowy termin płatności.
3. Oferowana cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie obowiązywać przez cały okres trwania umowy.
4. Udzielamy **36 miesięcznej gwarancji na dostarczone tablice rejestracyjne** licząc od daty odebrania danej partii przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy:
 - a) siłami własnymi
 - b) przy udziale podwykonawców – w następującym zakresie (należy wskazać jaki zakres zamówienia będzie powierzony podwykonawcom)

.....
.....
opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

6. Oświadczamy, że w przypadku powierzenia podwykonawcom do wykonania zakresu zamówienia wskazanego w pkt 5 b niniejszego formularza odpowiadamy za całość przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1). Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 2). Aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne
- 3). Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy)

(pieczętka i podpis(y) osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy)

.....
Miejscowość

.....
data

Zawarta w dniu2020r w Malborku **między Powiatem Malborskim** zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Malborskiego,
w imieniu którego działają:

1. **Starosta** – **Mirosław Czapla**
 2. **Wicestarosta** - **Waldemar Lamkowski**
- a :

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą , reprezentowanym przez :

.....

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i sukcesywnego dostarczania tablic rejestracyjnych do siedziby Zamawiającego w asortymencie i ilościach ustalanych każdorazowo przez Zamawiającego.
2. Termin wykonania zamówienia **od 01.02.2020r do 31.01.2021r**
3. Tablice powinny być wykonane zgodnie z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych z dnia 11 grudnia 2017r (Dz.U z 2017r poz.2355) a w przypadku zmiany wyżej wymienionych przepisów zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień złożenia przez Zamawiającego wniosku o realizację zamówienia.
4. Przedmiotem dostawy są następujące rodzaje tablic rejestracyjnych:
 - 1) **Tablice samochodowe** - **4600 kpl** (w tym :wtórniki , zmniejszone, dla pojazdów elektrycznych i pojazdów napędzanych wodorem)
 - 2) **Tablice motocyklowe** - **200 szt** (w tym wtórniki : dla pojazdów elektrycznych i napędzanych wodorem))
 - 3)- **Tablice motorowerowe** - **100 szt** (w tym wtórniki: dla pojazdów wyposażonych w silnik elektryczny))
5. **Ogólna wartość zamówienia brutto wynosi** **zł.**
Słownie :zł
w tym podatek VAT zł .
Ogólna wartość zamówienia netto wynosi **zł**
Słownie:zł

§ 2

1. Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego w terminie 5 dniowym licząc od dnia wystawienia i otrzymania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 3

1. Zaoferowana cena jednostkowa będzie ceną stałą do całkowitej realizacji zamówienia tj. do **31.01.2021r** i obejmuje wszystkie pozycje oraz ilości.
2. Koszty związane z dowozem tablic pokrywać będzie Wykonawca. Podane ceny uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

§.4

1. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany partiami na podstawie odrębnych zamówień Zamawiającego.
2. Pierwsza dostawa tablic nastąpi po podpisaniu umowy w terminie 5 dni od momentu złożenia zamówienia.
3. Podstawę płatności za każdą partię stanowić będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę.
4. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia otrzymania faktury przelewem na konto Wykonawcy.

§ 5

1. Odbiór ilościowy i jakościowy następować będzie w Wydziale Komunikacji Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Malborku.
2. Wykonawca dostarczy tablice opakowane.
3. Każdy komplet (sztuka) tablic zostanie oddzielnie zapakowany w folię
4. Koszt opakowania i transportu wliczony jest w cenę tablic.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdorazową partię dostarczonych i odebranych tablic zgodnie z zamówionym asortymentem, ilością oraz cenami jednostkowymi ustalonymi na podstawie oferty Wykonawcy.

1. Tablice samochodowe

(w tym :wtórniki, zmniejszone, dla pojazdów elektrycznych i pojazdów napędzanych wodorem)

za cenę bruttozł (komplet)

2. Tablice motocyklowe

(w tym wtórniki : dla pojazdów elektrycznych i napędzanych wodorem)

za cenę bruttozł (szt)

3. Tablice motorowerowe

w tym wtórniki: dla pojazdów wyposażonych w silnik elektryczny)

za cenę bruttozł (szt)

§ 7

1. **Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy** na dostarczone przez siebie tablice licząc od daty ich dostarczenia do Zamawiającego.
2. Wady będą usuwane w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o ich wykryciu.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia tablic i zapłaty wynagrodzenia w przypadku, gdy dostarczone wyroby nie będą odpowiadać standardom jakościowym, bądź zostaną wykonane niezgodnie z wymaganiami określonymi w § 1 ust.3

§ 9

W razie nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- 1.) Za opóźnienie dostawy poszczególnych zamówionych partii tablic w wysokości 5% wartości zamówionej partii tablic rejestracyjnych, za każdy dzień zwłoki .
- 2) W -przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości zamówienia brutto o którym mowa w § 1 ust.5

§10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% wartości zamówienia.

2. W przypadku nieprawidłowego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy .Zmiana umowy może nastąpić w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług VAT.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

§12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w pkt 1. powinno nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

2.W kwestiach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, a nie uregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle wykonywania postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden dla Wykonawcy , 2 dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający :