

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
– SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



ZAMAWIAJĄCY:

**POWIAT MALBORSKI**  
*reprezentowany przez Zarząd Powiatu Malborskiego*  
*Plac Słowiański 17*  
*82-200 MALBORK*

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU  
PROWADZONYM W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO NA:

**WYKONANIE USŁUGI WYCENY POJAZDÓW**

**ZATWIERDZAM**

WICESTAROSTA  
*Waldemar Lamkowski*  
Waldemar Lamkowski

## ROZDZIAŁ 1 Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: Powiat Malborski  
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Malborskiego  
Adres: Plac Słowiański 17  
82-200 Malbork  
Numer telefonu: 55 646 04 00  
Godziny urzędowania: 7.30 – 15.30  
NIP: 579-22-52-374  
REGON: 192644731  
Adres poczty elektronicznej: p.szarmach@powiat.malbork.pl  
Adres strony internetowej: <https://bip.powiat.malbork.pl/zamowienia>  
Wykonawcy pobierający Ogłoszenie z wyżej wskazanej strony internetowej są związani wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do treści Ogłoszenia zamieszczonymi na stronie internetowej.

## ROZDZIAŁ 2 Użyte w niniejszym ogłoszeniu terminy mają następujące znaczenie

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 20/2014 Starosty Powiatu Malborskiego z dnia 10 lipca 2014 r.

1. Zamawiający” – Powiat Malborski
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszego Ogłoszenia, Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie Pzp. wyłącznie w zakresie wskazanym w niniejszym dokumencie, w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny oraz wewnętrzne uregulowania Zamawiającego.
3. „Ogłoszenie” – niniejsze ogłoszenie.
4. „Pzp” lub „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych,
5. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę, albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

## ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia

Dokonanie wyceny pojazdów usuniętych na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.), wraz z dojazdem do

## ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia

**Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 31.12.2020r. (chyba, że środki lub ilość pojazdów zostaną zrealizowane/ wydane przed wskazanym terminem). Szacunkowa ilość wycen w skali roku to 10 szt. Ilość ta może ulec zmianie a jej minimum określamy na poziomie 3 wycen w skali roku kalendarzowego a maksymalna ich ilość wynikać będzie z zabezpieczonych środków w budżecie i nie więcej niż 20 samochodów).

## ROZDZIAŁ 5 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Prosimy o przesłanie wypełnionego formularza ofertowego drogą mailową w korespondencji zwrotnej (adres [p.szarmach@powiat.malbork.pl](mailto:p.szarmach@powiat.malbork.pl)), lub złożenie oferty w formie pisemnej w siedzibie zamawiającego:  
**Starostwo Powiatowe w Malborku, Plac Słowiański 17, 82-200 Malbork**

2. Termin składania ofert upływa dnia **13.01.2020 r. o godz. 13.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **13.01.2020 r. o godz. 13.15** w siedzibie Zamawiającego w sali nr44.
4. **Otwarcie ofert jest jawne.**
5. **Zmiany i wycofanie oferty:**
  - 1) **Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.** Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
  - 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „**ZMIANA**”.
  - 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „**WYCOFANIE**”

## **ROZDZIAŁ 6      Opis sposobu obliczania ceny**

1. **Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

## **ROZDZIAŁ 7      Kryteria oceny ofert**

### **JEDYNYM KRYTERIUM OCENY OFERT JEST – CENA OFERTY**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.

## **ROZDZIAŁ 8      Wymagania stawiane Wykonawcy**

### **Wymagania stawiane Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić przed podpisaniem umowy dokument potwierdzający jego kwalifikacje do wykonywania przedmiotu zamówienia.

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
2. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze (rachunku), po stwierdzeniu przez obie strony, że usługa wykonana została należycie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z pełną dokumentacją stanowiącą wycenę wartości wskazanego pojazdu.
4. Faktura/rachunek zostanie wystawiona na Powiat Malborski, Plac Słowiański 17, 82-200 Malbork, NIP 579-22-52-374.

## **ROZDZIAŁ 9      Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy uczestniczącemu w składaniu ofert nie przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej. Wykonawca nie ma możliwości skorzystania ze środków odwoławczych przewidzianych w dziale VI ustawy Pzp.

<b>ROZDZIAŁ 10      Klauzula informacyjna (Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą)</b>
--

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (zwanym dalej „**RODO**”<sup>1)</sup>) informujemy, iż:
  - 1) **Administratorem danych osobowych** Wykonawcy jest:

**Powiat Malborski – Starostwo Powiatowe w Malborku**  
**Plac Słowiański 17**  
**82-200 Malbork**  
*/nazwa i adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego/;*
  - 2) **Inspektorem ochrony danych osobowych** w Powiecie Malborskim – Starostwie Powiatowym w Malborku jest:

**Paweł SZARMACH**  
**adres e-mail    [iod@powiat.malbork.pl](mailto:iod@powiat.malbork.pl)**  
*/imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail/;*
2. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w następujących celach:
  - oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
  - udzielenia zamówienia i zawarcia umowy,
  - realizacji i rozliczenia zamówienia,
  - archiwizacji dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit. b) RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
3. Dane osobowe Wykonawcy będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej.
5. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
7. Dane osobowe Wykonawcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
8. Pozostałe informacje dotyczące obowiązku informacyjnego RODO, zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, dostępne pod poniżej wskazanym adresem:

<http://bip.powiat.malbork.pl/dokumenty/1052>

<b>ROZDZIAŁ 11      Załączniki</b>
------------------------------------

1. **Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.**

<sup>1)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).