

NR sprawy ZZP.272.65.2020.II

## ZAPYTANIE CENOWE

prowadzone na podstawie:

Załącznika nr1 do Zarządzenia nr 20/2014r Starosty Powiatu Malborskiego z dnia 10 lipca 2014r.

„Procedura udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Malborku.”

w celu

***Dostawa z opcją zakupu soli do zimowego utrzymania dróg powiatowych w powiecie malborskim.***

**1. Zamawiający:**

Powiat Malborski

Plac Słowiański 17

82-200 Malbork

NIP 579 22 52 374

REGON 192644731

e-mail: [starostwo@powiat.malbork.pl](mailto:starostwo@powiat.malbork.pl) lub [ii@powiat.malbork.pl](mailto:ii@powiat.malbork.pl)

**2. Przedmiot zamówienia:**

Dostawa z opcją zakupu soli do zimowego utrzymania dróg powiatowych w powiecie malborskim.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Dostawa z opcją zakupu soli w ilości maksymalnej 110 ton.

1. Sól dostarczana będzie transportem Wykonawcy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego samochodami wywozkami ( nie łamanymi ) o tonażu do 20 ton.
2. Poszczególne dostawy realizowane będą w oparciu o pisemne i telefoniczne zapotrzebowanie w terminie do 3 dni od chwili złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje zachowanie stałej określonej w ofercie ceny na w/w materiały.
4. Oferowana sól drogowa powinna posiadać opinię techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów stwierdzająca, że oferowana przez firmę sól drogowa może być stosowana do posypywania nawierzchni drogowych w zimowym utrzymaniu dróg.

**3. Termin wykonania zamówienia:**

**od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**

Należy przyjąć, że w okresie od stycznia do marca 2021r ( I etap ) Zamawiający złoży zamówienie na ok. 60 ton soli, a w okresie od października do końca grudnia 2021r ( II etap ) na ok. 50 ton soli.

Wykonawca nie może mieć żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego w przypadku złożenia zamówienia na ilości mniejsze od wyżej wskazanych.

**4. Okres gwarancji:**

Nie dotyczy.

**5. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć - przesłać do Starostwa Powiatowego w Malborku

Plac Słowiański 17

82-200 Malbork

do dnia 01.12.2020r. do godziny 13:00

**6. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

dnia 01.12.2020r. do godziny 13:10

Wydział Infrastruktury i Inwestycji Starostwa Powiatowego w Malborku pokój 219

Plac Słowiański 17

82-200 Malbork

**7. Warunki płatności:**

Określone w załączniku nr 2 Projekt umowy

**8. Kryterium wyboru wykonawcy: cena**

Najkorzystniejsza oferta, to oferta z najniższą ceną netto za 1 tonę.

**9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

Karol Gumprecht                      Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Inwestycji

Małgorzata Serzysko                Inspektor Wydziału Infrastruktury i Inwestycji

**10. Sposób przygotowywania oferty:**

1. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z treścią formularza „Oferta” stanowiącego **załącznik nr 1**.
2. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający żąda złożenia dokumentów w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (każda strona) przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika.
4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz trwale spięte, w ten sposób, aby uniemożliwić dekompletację.
5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zapobiegając jej naruszalność do terminu otwarcia ofert.
6. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie z niżej wymienionym oznaczeniem:

**Adres Zamawiającego**

.....

**Oferta do zapytania cenowego pn.:**

.....

**Nie otwierać przed dniem .....godz. ....:.....**

**Adres Wykonawcy**

.....

**7. Na kompletną ofertę składa się:**

- Załącznik nr 1 Oferta
- Załącznik nr 2 Parafowany Projekt umowy
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- Opinia techniczna Instytutu Badawczego Dróg i Mostów stwierdzająca, że oferowana przez firmę sól drogowa może być stosowana do posypywania nawierzchni drogowych w zimowym utrzymaniu dróg.

  
STAROSTA  
Miroslaw Czaplą



**OFERTA**

**Załącznik nr 1**

**Przedmiot zamówienia:**

*Dostawy z opcją zakupu soli do zimowego utrzymania dróg powiatowych w powiecie malborskim.*

**Do: Powiat Malborski**

Plac Słowiański 17

82-200 Malbork

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres

Oferuje dostawę z opcją zakupu soli  
w ilości maksymalnej za **110 ton** x cena netto za 1 tonę .....=.....

-----  
podatek VAT.....%

OGÓLEM CENA BRUTTO OFERTY.....

Słownie:.....

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

.....  
podpis i pieczęć  
przedstawiciela Wykonawcy

.....,dnia.....



UMOWA NR ...../II/..... /2020r.

Zawarta w dniu .....r. w Malborku pomiędzy

Powiatem Malborskim

Pl. Słowiański 17,

82-200 Malbork

reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

.....

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a firmą

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Zgodnie z wynikiem zapytania cenowego z dnia ..... przeprowadzonego na podstawie Zarządzenia nr 20/2014r Starosty Powiatu Malborskiego z dnia 10 lipca 2014r. „Procedura zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Malborku.” zawiera się umowę następującej treści.

**PRZEDMIOT UMOWY**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania pod nazwą „*Dostawa z opcją zakupu soli do zimowego utrzymania dróg powiatowych w powiecie malborskim*” w ilości maksymalnej 110 ton do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wielkość i ilość oraz częstotliwość dostaw uzależniona będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego.

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

2. Należy przyjąć, że w okresie od stycznia do marca 2021r ( I etap ) Zamawiający złoży zamówienie na ok. 60 ton soli, a w okresie od października do końca grudnia 2021r ( II etap ) na ok. 50 ton soli. Wykonawca nie może mieć żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego w przypadku złożenia zamówienia na ilości mniejsze od wyżej wskazanych.

## WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną stanowiącą **iloczyn stawki netto za 1 tonę soli tj. ....zł i szacunkowej ilości zamówionego materiału tj. .... ton.**
2. **Maksymalna wartość brutto** zamówienia wynosi zgodnie z formularzem cenowym .....zł  
Słownie brutto: .....

## ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

### § 4

1. Podstawą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą jest wystawiona faktura VAT na podstawie dokumentów wydania materiał „WZ” tj. po każdej dostawie, płatna w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Faktura stanowiąca przedmiot umowy, będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy nr .....
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w § 3 pkt. 1 tj. cena netto za 1 tonę zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku.
4. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Dane do wystawienia faktury:

NABYWCA: Powiat Malborski, Plac Słowiański 17, 82-200 Malbork NIP 579-225-23-74

ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Malborku, Plac Słowiański 17, 82-200 Malbork

### § 5

## ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej Umowy wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1.1. Wystąpienia ekstremalnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzonych przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej,



- 1.2. Zmiany przepisów prawa.
- 1.3. Wypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia ( I etap i 2 etap ).
2. **W związku z trwającym stanem epidemii** związanym z występowaniem zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy dotyczące **wykonania przedmiotu zamówienia** o czas konieczny do usunięcia skutków związanych z występowaniem zakażeń tj.:
  - 2.1. ograniczeniem lub brakiem dostępności jakichkolwiek materiałów niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia,
  - 2.2. ograniczeniem lub brakiem dostępności wszelkiego rodzaju sprzętu lub urządzeń niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia,
  - 2.3. nieobecnością pracowników, zleceniobiorców lub innych kontrahentów Wykonawcy za pomocą, których realizować miał on przedmiot umowy,
  - 2.4. wydania wszelkiego rodzaju decyzji, innych wiążących rozstrzygnięć, bądź aktów prawnych przez władze lub organy władzy publicznej Rzeczypospolitej Polskiej, bądź wydania uregulowań prawnych przez Unie Europejską dotyczących ograniczeń w przemieszczaniu się ludzi, regramentacji dóbr, zamknięcia zakładów pracy, zakazu eksportu lub wprowadzających jakiegokolwiek inne ograniczenia wolności i praw człowieka i obywatela, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.

## **KARY UMOWNE**

### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1.1. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów dostaw przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
  - 1.2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:  
Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień .
3. Za opóźnienie w zapłacie faktury VAT Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 7

1. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

.....

.....