

Zarząd Powiatu Malborskiego

OGŁASZA OTWARTY I KONKURENCYJNY NABÓR

NA WOLNE STANOWISKO

Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Malborku

w pełnym wymiarze czasu pracy

w Zarządzie Dróg Powiatowych w Malborku, Pl. Słowiański 17

Do obowiązków pracownika na tym stanowisku należeć będzie m.in.:

- kierowanie całokształtem spraw związanych z funkcjonowaniem Zarządu Dróg Powiatowych;
- opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej w powiecie;
- realizacja zadań z zakresu budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg powiatowych w ramach otrzymanych środków finansowych;
- prowadzenie inwestycji drogowych, w tym finansowanych ze środków unijnych;
- kontrolowanie stanu technicznego dróg powiatowych, prowadzenie badań stanu nawierzchni i urządzeń drogowych;
- planowanie i realizacja budżetu oraz przygotowywanie sprawozdań z działalności jednostki;
- podejmowanie działań w celu pozyskiwania i wykorzystania środków pozabudżetowych, szczególnie środków z Unii Europejskiej;
- przygotowywanie uchwał Zarządu i Rady Powiatu z zakresu działania Zarządu Dróg Powiatowych;
- koordynacja działań powiatu w dziedzinie dróg, we współpracy z pozostałymi szczeblami administracji samorządowej i rządowej.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe w zakresie: budownictwa lub zarządzania zasobami ludzkimi lub administracji publicznej;
- minimum 5 letni staż pracy;
- posiadanie obywatelstwa polskiego, pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe, cieszyć się nieposzlakowaną opinią, posiadać stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku;
- znajomość podstawowych aktów prawnych: ustawy o drogach publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych związanych z zarządzaniem drogami;
- znajomość zasad gospodarki finansowej, obowiązujących w jednostkach samorządowych;
- przedłożenie wskazanych poniżej dokumentów.

Wymagania dodatkowe:

- preferowane wykształcenie wyższe w zakresie budownictwa drogowego;
- doświadczenie w zakresie: budowy, modernizacji lub innych czynności związanych z drogami;
- doświadczenie w prowadzeniu i realizacji projektów unijnych;
- umiejętność zarządzania i kierowania zespołami ludzkimi;
- komunikatywność i zdolność negocjowania;
- odpowiedzialność, umiejętność pracy w zespole, zaangażowanie, wysoka kultura osobista.

Informacja o podstawowych warunkach pracy obowiązujących na danym stanowisku:

1. Norma dobową czasu pracy wynosi: 8 godzin,
2. Norma tygodniowa czasu pracy wynosi: 40 godzin,
3. Wynagrodzenie za pracę będzie wypłacane raz w miesiącu,
4. Urlop wypoczynkowy:
 - urlop wypoczynkowy przysługuje w wymiarze:
20 dni – jeżeli pracownik jest zatrudniony krócej niż 10 lat,
26 dni – jeżeli pracownik jest zatrudniony co najmniej 10 lat.
Przy czym 1 dzień urlopu odpowiada 8 godzinom pracy.
Urlopu udziela się w dni, które są dla pracownika dniami pracy w związku z obowiązującym rozkładem czasu pracy.
5. Nie obejmuje Pana/Panią żaden układ zbiorowy pracy,
6. Okres wypowiedzenia umowy o pracę wynosi:
 - przy zawieraniu umowy o pracę na czas określony, dłuższy niż 6 miesięcy, strony mogą przewidzieć dopuszczalność wcześniejszego rozwiązania tej umowy za dwutygodniowym wypowiedzeniem
 - okres wypowiedzenia umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony jest uzależniony od okresu zatrudnienia u danego pracodawcy i wynosi:
2 tygodnie, jeżeli pracownik był zatrudniony krócej niż 6 miesięcy,
1 miesiąc, jeżeli pracownik był zatrudniony co najmniej 6 miesięcy,
3 miesiące, jeżeli pracownik był zatrudniony co najmniej 3 lata,
 - w przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2008 nr 223 poz. 1458), umowę o pracę zawiera się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy, z możliwością wcześniejszego rozwiązania stosunku pracy za dwutygodniowym wypowiedzeniem.

Oferty zawierające życiorys (CV), list motywacyjny, kserokopię dokumentu poświadczającego wykształcenie i inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach zawodowych i umiejętnościach, kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenia z zakładu pracy potwierdzające wymagany staż pracy, oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na dane stanowisko, oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie o niekaralności (osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe), oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem

środkami publicznymi oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie prosimy przesyłać na adres:

Starostwo Powiatowe w Malborku

Plac Słowiański 17

82-200 Malbork

lub dostarczyć do sekretariatu Starostwa, mieszczącego się w Starostwie Powiatowym w Malborku, pokój nr 24 (I piętro) **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 6 grudnia 2012 r. do godz. 14⁰⁰**. Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumenty winny być zamieszczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej i oznaczonej : **„Nabór na stanowisko Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Malborku .”**

Szczegółowych informacji udziela Referat Organizacji, Nadzoru i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Malborku nr tel. (055) 646 04 09.

Do wysyłanych dokumentów prosimy dopisać klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, tekst jednolity z 2002r.: Dz. U. Nr 101 poz. 926 ze zmianami)”.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /www.bip.powiat.malbork.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym w Malborku Plac Słowiański 17.

Malbork, dnia 08.11.2012r.